

## AVIS DE MARCHÉ

### SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR

**I.1) Nom, adresses et point(s) de contact** : Mairie de Mennecey, à l'attention de M. Michael Mahé, Bâtiment Jacques Broz Service des Marchés Publics 31 Rue de Milly, F - 91540 Mennecey, Tél : +33 169908065, Email : [marches-publics@mennecey.fr](mailto:marches-publics@mennecey.fr), Fax : +33 164850369

**Adresse(s) internet** :

Adresse du profil d'acheteur (URL) : <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

**Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues** : Mairie de Mennecey, Contact : Service des Marchés Publics, à l'attention de M. Michael Mahé, Bâtiment Jacques BROZ Service des Marchés Publics 31 Rue de Milly, F - 91540 Mennecey, Tél : +33 169908065, Email : [marches-publics@mennecey.fr](mailto:marches-publics@mennecey.fr), Fax : +33 164850369

**Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris des documents relatifs à un dialogue compétitif et un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus** : Mairie de Mennecey, Contact : Service des Marchés Publics, à l'attention de M. Michael Mahé, Bâtiment Jacques BROZ Service des Marchés Publics 31 Rue de Milly, F - 91540 Mennecey, Tél : +33 169908065, Email : [marches-publics@mennecey.fr](mailto:marches-publics@mennecey.fr), Fax : +33 164850369, URL :

[https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2014\\_o9ejCvj-NW](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2014_o9ejCvj-NW)

**Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées** : Mairie de Mennecey, Contact : Service des Marchés Publics, à l'attention de M. Michael Mahé, Bâtiment Jacques BROZ Service des Marchés Publics 31 Rue de Milly, F - 91540 Mennecey, Tél : +33 169908065, Email : [marches-publics@mennecey.fr](mailto:marches-publics@mennecey.fr), Fax : +33 164850369

**I.2) Type de pouvoir adjudicateur** : Autre

**I.3) Activité principale** : Services généraux des administrations publiques.

**I.4) Attribution de marché pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs** :

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs : non

### SECTION II : OBJET DU MARCHÉ

#### II.1) Description

**II.1.1) Intitulé attribué au marché par le pouvoir adjudicateur** : location et la maintenance de copieurs multifonction pour la ville de Mennecey.

**II.1.2) Type de marché et lieu d'exécution, de livraison ou de prestation** : Services.

Catégorie de services no 27 : Autres services.

Lieu principal de prestation : Territoire de la ville de Mennecey, 91540 Mennecey

Code NUTS : FR104

**II.1.3) L'avis implique** : un marché public

**II.1.4) Informations sur l'accord-cadre** :

**II.1.5) Description succincte du marché ou de l'achat / des achats** : Le présent marché a pour objet la location et la maintenance de copieurs multifonction pour la ville de Mennecey.

Lot n°1 : location et maintenance de photocopieurs pour les services administratifs et les écoles.

Lot n°2 : location et maintenance d'1 photocopieur pour le service reprographie.

**II.1.6) Classification CPV (Vocabulaire Commun pour les marchés publics)** : 30121100, 50313100

**II.1.7) Marché couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP)** : Oui

**II.1.8) Division en lots** : Oui

Il est possible de soumettre des offres pour : un ou plusieurs lots

**II.1.9) Des variantes seront prises en considération** : Non

#### II.2) Quantité ou étendue du marché

**II.2.1) Quantité ou étendue globale** :

**II.2.2) Informations sur les options**

**II.2.3) Reconduction**

Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction : Oui

Nombre de reconductions éventuelles : 3

**II.3) Durée du marché ou délai d'exécution**

**Durée du marché ou délai d'exécution** : 12 mois (à compter de la date d'attribution du contrat)

## Informations sur les lots

### Lot N°1

Intitulé : Lot n°1 : location et maintenance de photocopieurs pour les services administratifs et les écoles.

- 1) Description succincte : Lot n°1 : location et maintenance de photocopieurs pour les services administratifs et les écoles.
- 2) Classification CPV : 30121100
- 3) Quantité ou étendue
- 4) Indications quant à une autre durée du marché ou une autre date de commencement / d'achèvement
- 5) Informations complémentaires sur les lots

### Lot N°2

Intitulé : Lot n°2 : location et maintenance d'1 photocopieur pour le service reprographie.

- 1) Description succincte : Lot n°2 : location et maintenance d'1 photocopieur pour le service reprographie.
- 2) Classification CPV : 30121100
- 3) Quantité ou étendue
- 4) Indications quant à une autre durée du marché ou une autre date de commencement / d'achèvement
- 5) Informations complémentaires sur les lots

## SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE

### III.1) Conditions relatives au contrat

**III.1.1) Cautionnement et garanties exigés** : Pas de cautionnement et garanties exigés

**III.1.2) Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent** : Paiement sous trente jours, par mandat administratif, sur fonds propres.

**III.1.3) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché**

**III.1.4) L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières** : Non

### III.2) Conditions de participation

**III.2.1) Situation propre des opérateurs économiques, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession** :

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies : une déclaration d'intention de soumissionner ou DC1,

la déclaration du candidat : DC2 ou équivalent

la déclaration relative à la lutte contre le travail dissimulé (NOT11).

un extrait du Kbis ou récépissé de dépôt de déclaration des entreprises ou inscription des candidats au registre des métiers

si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés.

Une attestation d'assurances civiles et professionnelles

### III.2.2) Capacité économique et financière

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies : Un état annuel des certificats NOTI2 (DC7) et/ou attestation URSAFF et attestation des impôts Cerfa 3666.

### III.2.3) Capacité technique

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies : Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

Une liste des principales fournitures livrées au cours des trois dernières années, en rapport avec l'objet du marché, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons seront prouvées notamment par des attestations du destinataire ou à défaut par une déclaration de l'opérateur économique.

La preuve de la capacité peut être apportée par tout autre moyen.

**III.2.4) Marchés réservés** : Non

### III.3) Conditions propres aux marchés de services

**III.3.1) La prestation est réservée à une profession particulière** :

**III.3.2) Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation** :

## **SECTION IV : PROCEDURE**

### **IV.1) Type de procédure**

**IV.1.1) Type de procédure** : Ouverte

**IV.1.2) Limites concernant le nombre d'opérateurs invités à soumissionner ou à participer** :

**IV.1.3) Réduction du nombre d'opérateurs durant la négociation ou le dialogue** :

Recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire progressivement le nombre des solutions à discuter ou des offres à négocier : non

### **IV.2) Critères d'attribution**

**IV.2.1) Critères d'attribution** : Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges, dans l'invitation à soumissionner ou à négocier ou encore dans le document descriptif.

**IV.2.2) Une enchère électronique sera effectuée** : Non

### **IV.3) Renseignements d'ordre administratif**

**IV.3.1) Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur** : 2014.04-141

**IV.3.2) Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché** : Non

**IV.3.3) Conditions d'obtention du cahier des charges et des documents complémentaires ou du document descriptif**

**IV.3.4) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation** : 13/05/2014 à 12 h 00

**IV.3.5) Date d'envoi des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés**

**IV.3.6) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation** : Français.

**IV.3.7) Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre**

**IV.3.8) Modalités d'ouverture des offres**

## **SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

**VI.1) Il s'agit d'un marché à caractère périodique** :

**VI.2) Le marché s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds communautaires** : Non

**VI.3) Autres informations** : Demande de renseignements

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires (administratifs ou techniques) qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront faire parvenir au plus tard 10 jours avant la date limite de réception des offres, une demande écrite à :

Soit par courrier avec A/R à l'adresse suivante :

Centre administratif Jacques Broz

Service des Marchés Publics

31, rue de Milly

91540 MENNECY

Soit par mail : [marches-publics@mennecy.fr](mailto:marches-publics@mennecy.fr)

Soit via la plate-forme [www.achatpublic.com](http://www.achatpublic.com) si le dossier de consultation a été retiré par voie électronique.

### **VI.4) Procédures de recours**

**VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours** : Tribunal administratif de Versailles, 56, avenue de Saint Cloud, 78011 Versailles, . Tél : +33 139205400. E-mail : [greffe.ta-versailles@juradm.fr](mailto:greffe.ta-versailles@juradm.fr). Fax : +33 139205487. URL : <http://www.ta-versailles.juradm.fr>

### **VI.4.2) Introduction des recours**

**VI.4.3) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours**

**VI.5) Date d'envoi du présent avis** : 03 avril 2014