

**Identification de l'organisme qui passe le marché :** Mairie de Mennecey, , 91540 Mennecey

**Objet du marché :** Acquisition, et éventuellement la création, de calicots pour les campagnes de communication événementielle des services de la ville de Mennecey.

**Durée du marché :** La durée du marché est de 12 mois. Il est renouvelable de manière expresse chaque année, par envoi d'un courrier de reconduction au moins 3 mois avant la date anniversaire du marché, sans que la durée totale du marché ne puisse excéder 3 ans.

La date anniversaire du marché est entendue comme la date de notification du marché au titulaire.

Pas de tranches fermes ni de tranches conditionnelles.

**Nombre et consistance des lots :** Il s'agit d'un marché global, non alloti, concernant un seul type de fournitures.

**Procédure de passation :** Procédure adaptée

**Modalités d'attribution :** Il s'agit d'un marché global, non alloti, concernant un seul type de fournitures.

Le présent marché est passé selon la procédure adaptée, en application des articles 28 (MAPA) et 77 (bons de commande) du Code des Marchés Publics.

Pas de limites de candidats pouvant être admis à présenter une offre.

Variantes : non.

Option : non.

Le délai de validité des offres est fixé à 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

**Critères de sélection :** Prix : 60%

Valeur technique : 20%

Délais : 20%

**Date limite :** Date limite de réception des offres : 01/10/14 à 12h00

**Renseignements divers :** Ce document est disponible gratuitement sur la plate forme [www.achatpublic.com](http://www.achatpublic.com)

Pour tout renseignement :

Les demandes seront adressées à :

Mairie de Mennecey  
Bâtiment Jacques BROZ  
Service Marchés Publics  
31 Rue de Milly  
91540 MENNECEY

Du lundi au vendredi de 9h00 à 12 h 00 et de 14h00 à 17h00.

ou par fax au : 01.64.85.03.69 ou mail : [marches-publics@mennecey.fr](mailto:marches-publics@mennecey.fr)

**Adresse Internet :**

[https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2014\\_JjT44yv150](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2014_JjT44yv150)

**Date d'envoi de l'avis à l'organisme de publication :** 04/09/2014

**Documents à fournir pour la Candidature et l'Offre :** - lettre de candidature DC1 (ex DC 4) ou équivalent

- déclaration du candidat DC 2 (ex DC5) ou équivalent
- déclaration relative à la lutte contre le travail dissimulé NOTI1 (exDC6)
- extrait Kbis ou récépissé de dépôt de déclaration des entreprises ou inscription des candidats au registre des métiers
- si le candidat est en redressement judiciaire, copie du jugement prononcé à cet effet
- attestation d'assurances civiles et professionnelles
- état annuel des certificats NOTI2 (DC 7) ou attestation URSSAF et attestation des impôts Cerfa 3666
- une attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale prévue à l'article L 243-15 du code de sécurité sociale, émanant de l'organisme de protection sociale chargé du recouvrement des cotisations et des contributions datant de moins de 6 mois (articles D 8222-5-1° du code du travail et D. 243-15 du code de sécurité sociale).
- certifications professionnelles
- si possible références pour des prestations similaires

Au vu des pièces et renseignements demandés, la commune éliminera les candidatures dont les

capacités professionnelles, techniques et financières sont insuffisantes par rapport à la nature et l'étendue du projet.

o L'Acte d'Engagement du candidat, rempli, daté et signé par les représentants des entreprises ayant vocation à être titulaire du contrat.

o Le bordereau de prix du candidat, daté et signé distinguant clairement les prix en TTC et HT,

o Le cahier des charges particulières (CCP) accepté sans modification et signé par la personne ayant qualité pour engager la société,

o Un mémoire technique relatif à l'objet du marché

o Tout document que le candidat juge utile de joindre à l'appui de son offre.